

BESTUURSREGLEMENT

Vereniging Passend onderwijs 28-01

1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- * vereniging : de Vereniging Samenwerkingsverband Passend onderwijs regio Leiden
- * statuten: de statuten van deze vereniging;
- * bestuur: het bestuur van de vereniging als bedoeld in artikel 8 van de statuten;
- * MR: de medezeggenschapsraad van de vereniging;
- * Ondersteuningsplanraad: het medezeggenschapsorgaan als bedoeld in artikel 4a van de Wet medezeggenschap op scholen;
- * directeur: de directeur van de vereniging als bedoeld in artikel 9 lid 5 van de statuten;
- * Algemene vergadering: De algemene vergadering van de leden van de vereniging.

2. Bestuursreglement

1. Dit bestuursreglement van de vereniging regelt tevens de wijze waarop het bestuur toezicht uitoefent op de uitvoering van de aan de directeur gemandateerde bestuurstaken.
2. Het gestelde in dit reglement laat onverlet hetgeen is geregeld in de statuten.
3. Bij onverhoopte tegenstrijdigheid tussen de statuten en dit bestuursreglement, prevaleert het gestelde in de statuten.

3. Samenstelling bestuur

Overeenkomstig artikel 8 lid 3 van de statuten, vormt het bestuur een afspiegeling van de leden. Dit betekent dat:

- twee leden van het bestuur worden benoemd vanuit de grote schoolbesturen in gemeente Leiden;
- drie leden van het bestuur worden benoemd vanuit de overige besturen voor regulier basisonderwijs in het samenwerkingsverband;
- twee leden van het bestuur worden benoemd vanuit besturen die een school voor Gespecialiseerd Onderwijs in stand houden.

4. Taken en bevoegdheden bestuur

4. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
5. Het bestuur houdt toezicht op de uitvoering van de aan directeur gemandateerde bestuurstaken.
6. Het bestuur conformeert zich aan het gestelde in de Code Goed Bestuur zoals vastgesteld door de PO-Raad, voor zover daarvan in de statuten of het hierna volgende niet uitdrukkelijk wordt afgeweken.

5. Rooster van aftreden

Als bijlage bij dit reglement wordt een rooster van aftreden opgenomen zoals dat door het bestuur is vastgesteld op basis van artikel 8 lid 6 van de statuten.

6. Bestuurlijk kader

1. Het bestuur ontwikkelt een toezichtkader en bewaakt en monitort vervolgens de koers van het samenwerkingsverband (doelen/beoogde resultaten).
2. Het bestuur ziet toe op het functioneren van het samenwerkingsverband in het algemeen, het functioneren van de directeur in het bijzonder en het functioneren van de onder het samenwerkingsverband ressorterende voorzieningen.
3. Aandachtspunten van het bestuur zijn:

- het nemen van maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen de lokale en regionale context;
 - het realiseren van de wettelijke, statutaire en in het ondersteuningsplan geformuleerde doelstellingen van het samenwerkingsverband;
 - het uitoefenen van goed werkgeverschap;
 - rechtmatig bestuur en beheer van de vereniging;
 - rechtmatige verwerving en doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van middelen;
4. Het toezichtkader wordt als bijlage bij dit reglement opgenomen.

7. Gedragsregels

1. Het bestuur treedt steeds als eenheid naar buiten. De leden onthouden zich in externe contacten van uitlatingen die aan deze eenheid afbreuk kunnen doen.
2. De leden van het bestuur vervullen hun functie in het bestuur zonder last of ruggespraak.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die zij uit hoofde van hun functie vernemen waarvan het bestuur tot geheimhouding heeft besloten of waarvan het vertrouwelijke karakter evident is.
4. Het bestuur handelt met inachtneming van algemene beginselen van behoorlijk bestuur.
5. De leden van het bestuur zijn zich in hun verdere maatschappelijk handelen bewust van hun voorbeeldfunctie voor de gehele vereniging.
6. De leden van het bestuur vermijden in eventuele nevenactiviteiten elke schijn van belangenverstrengeling of belangentegenstelling waar het de vereniging betreft.

8. Informatie

1. In het kader van zijn taakuitoefening laat het bestuur zich als regel informeren door de directeur. Het bestuur stelt ter zake nadere kaders en regels.
2. Het bestuur laat zich informeren over de gang van zaken rond medezeggenschap binnen de stichting en heeft tenminste een maal per jaar een informatief overleg met de medezeggenschapsraad en de ondersteuningsplanraad.
3. Het bestuur dient zich te vergewissen van de juistheid en volledigheid van de informatie waarover wordt beschikt. In dat kader kan het bestuur zich nader laten informeren door eigen onderzoek, of door onderzoek van derden in opdracht van het bestuur. Het bestuur informeert de directeur te allen tijde vooraf over een dergelijk onderzoek.

9. Verantwoording en evaluatie

1. Het bestuur verantwoordt zich tegenover interne en externe belanghebbenden.
2. Het bestuur verantwoordt zich jaarlijks in de algemene vergadering over het gevoerde inhoudelijke en financiële beleid van het samenwerkingsverband.
3. Het bestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen functioneren en bespreekt dat tenminste een maal per jaar.

10. Ondersteuning

In de ondersteuning van het bestuur wordt voorzien door of vanwege de directeur van het samenwerkingsverband, die tevens zorg draagt voor een adequate archivering van de bescheiden van het bestuur.

11. Vaststelling, wijziging en inwerkingtreding

1. Deze regeling, alsmede wijzigingen daarin, worden vastgesteld door het bestuur.
2. Deze regeling treedt in werking op 1 november 2013 en geldt voor onbepaalde tijd, onverlet de bevoegdheid van het bestuur tot intrekking of wijziging ervan.

Slotbepaling

In de gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het bestuur.