**Aanvraagformulier arrangement- overbrugging/stimuleringsbijdrage**

**Gegevens aanvragende school**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aanvragende school |  | Brinnummer: |
| Plaats school |  | |
| Naam bestuur |  | |
| Contactpersoon |  | |
| e-mailadres |  | |
| Telefoonnummer |  | |

**Gegevens leerling**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam leerling |  | |
| Woonplaats leerling |  | |
| TLV | TLV nr: | Duur TLV: |
| Duur van het arrangement | Startdatum: | Einddatum: |

**Aanvraag**1

|  |
| --- |
| Een **overbruggingsarrangement** (voor leerlingen met TLV die niet direct geplaatst kunnen worden)  **Let op!** Voeg bij een aanvraag voor een overbruggingsarrangement een kort plan van aanpak toe, inclusief begroting van de totale kosten en de bijdrage van het schoolbestuur in deze kosten. |
| Een **arrangement stimuleringsbijdrage overstap S(B)O naar BaO.** |

**Handtekening voor akkoord van de directeur van de aanvragende school (namens het bestuur)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam:  Datum: | Handtekening: |

**Ouders**1

|  |  |
| --- | --- |
| Naam/namen | |
| e-mailadres(sen) | Telefoonnummer(s) |
| * is (zijn) het  WEL/  NIET eens met deze aanvraag. | |
| * geeft (geven)  WEL/  GEEN toestemming persoonsgegevens uit te wisselen aan de toelaatbaarheidscommissie (TLC)2 middels het Groeidocument3 | |

**Handtekening ouder(s) / verzorger(s)**4

|  |
| --- |
| Datum: |

Het volledig ingevulde formulier kunt u als gescande bijlage toevoegen aan het Groeidocument. Het originele exemplaar dient in het dossier van betreffende leerling gearchiveerd te worden. *format versie, 09-04-2019*